

Photoshop : fonctions avancées

Durée : 1 Jour
Paris 20 nov. 2009

Profils stagiaires :

utilisateurs et infographistes voulant maîtriser des fonctions avancées de Photoshop ainsi que les liens avec les autres outils de l'infographie

Pré-requis :

connaissance préalable de Photoshop

Méthodes Pédagogiques utilisées :

Exercices pratiques basés sur des cas concrets

Moyens mis à disposition :

1 poste informatique par personne PC ou Mac à préciser
1 support pédagogique sera remis à chaque stagiaire

Animateur(s) :

spécialiste DAO / infographie

Objectifs :

Comprendre les fonctions avancées de Photoshop ; intégrer l'utilisation des principaux outils complémentaires ; automatiser et industrialiser

Compétences visées :

Retoucher et restaurer une image
Comprendre la notion de masques de fusion et ciblage des zones à corriger
Préparer une impression couleur à haute définition
Optimiser la colorimétrie des images

Programme :

Paramétrages

Préférences d'affichage, options de palette et de boîte à outils

Retouches avancées

Techniques de détournement, tracé vectoriel et courbes de Béziérs :

. tolérances des sélections et dégradés

. gestion des couches et couleurs

Mise en valeur d'éléments sur une image

Couche Alpha et masque de fusion

Trucage de photos : ajouts, suppressions d'éléments, images surréalistes...

Les différents modes de calque

Les calques de réglage

Le travail en mode "Non Destructif" avec les objets et les filtres dynamiques

Photoshop et les autres logiciels

Logiciels vectoriels

Le multimédia et Internet

Création de boutons de navigation 3D, d'ombrages et de bannières

Approche des styles de calques et personnalisation

Optimiser la taille des images pour les pages web

Images et animations

Automatisations de tâches

Création d'une "galerie web photo"

Questions-Réponses

Tour d'horizon des problématiques métier des stagiaires et réponses par l'exemple aux questions posées

A retourner impérativement, au plus tard 15 jours avant la date d'inscription, à l'organisme de formation par :

- Courrier à DEMOS – Sandrine PESCHEUR – 20 rue de l'Arcade 75378 Paris Cedex 8 - Tél : 01 44 94 58 09 – Fax 01 44 94 16 09
- Mail : spescheur@demofor.fr

Cochez la (les) formation(s) de votre choix

		LYON	PARIS
Indesign	1 jour	<input type="radio"/> 3 déc	<input type="radio"/> 17 sept <input type="radio"/> 3 déc
Indesign avancé	1 jour	<input type="radio"/> 4 déc	<input type="radio"/> 18 sept <input type="radio"/> 4 déc
Photoshop	2 jours	<input type="radio"/> 26-27 nov	<input type="radio"/> 24-25 sept <input type="radio"/> 26-27 nov
Photoshop avancé	1 jour	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> 20 nov <input type="radio"/>
Outlook	1 jour	<input type="radio"/> 24 nov	<input type="radio"/> 29 sept <input type="radio"/> 24 nov
Word	1 jour	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> 2 oct <input type="radio"/>
Powerpoint	1 jour	<input type="radio"/> 1 ^{er} dec	<input type="radio"/> 6 oct <input type="radio"/> 1 ^{er} dec
XPress	2 jours	<input type="radio"/> 17 déc	<input type="radio"/> 8 oct <input type="radio"/> 17 déc
HTML	1 jour	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> 9 oct <input type="radio"/> 18 déc
Excel Tableur	2 jours	<input type="radio"/> 8-9 oct	<input type="radio"/> 8-9 oct <input type="radio"/>
Excel BdD	2 jours	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> 19-20 nov <input type="radio"/>
Flash	2 jours	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> 15-16 oct <input type="radio"/> 10-11 déc
Illustrator	1 jour	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> 19 nov <input type="radio"/>

Salarié

Equipement actuel utilisé : MAC PC

Nom Prénom inscrire les 5 premiers chiffres du n° SS

Fonction occupée ancienneté dans cette fonction

Tél Fax Courriel

Qualification

Ouvrier qualifié

Technicien

Employé

Cadre

Journaliste

Salarié

Equipement actuel utilisé : MAC PC

Nom Prénom inscrire les 5 premiers chiffres du n° SS

Fonction occupée ancienneté dans cette fonction

Tél Fax Courriel

Qualification

Ouvrier qualifié

Technicien

Employé

Cadre

Journaliste

COÛT DE LA FORMATION

- Gratuit pour Les entreprises qui ont versé une part significative de leur plan de formation à Médiafor.
- 400 € par salarié et par journée de formation, pour toute entreprise ne versant pas le plan à Médiafor.

EN CAS D'ANNULATION

- Toute annulation doit être notifiée par écrit, à l'organisme de formation, au moins 10 jours avant le début du stage. Après ce délai, l'entreprise devra s'acquitter de 400 € par salarié et par journée de formation..

▶ **Veillez compléter l'attestation de l'employeur en page 2**

A retourner impérativement, au plus tard 15 jours avant la date d'inscription, à l'organisme de formation par :

• Courrier à DEMOS – Sandrine PESCHEUR – 20 rue de l'Arcade 75378 Paris Cedex 8 - Tél : 01 44 94 58 09 – Fax 01 44 94 16 09

• Mail : spescheur@demofor.fr

INFORMATIONS SUR L'ENTREPRISE

Raison sociale

N° de SIRET ou RCS

Activité de votre entreprise (forme de presse et/ou autres activités)

Désignation de(s) la (les) publication(s) gérée(s) par la société éditrice

Nom, prénom du gérant et/ ou du responsable de formation :	Fonction	Tél	Fax	Courriel @
.....@.....
.....@.....

ATTESTATION MANUSCRITE A REMPLIR PAR L'EMPLOYEUR

Je soussigné M., agissant en qualité de

de la société

A ce titre, j'atteste que M

est (sont) salarié(s) de notre société.

Le cas échéant, je m'engage à fournir à la demande de Médiafor, les pièces justificatives attestant le statut de salarié de(s) personne(s) à inscrire

Cachet, date et signature de l'employeur

EN CAS D'ANNULATION

Toute annulation doit être notifiée par écrit, à l'organisme de formation, au moins 10 jours avant le début du stage. Après ce délai, l'entreprise devra s'acquitter de 400 € par salarié et par journée de formation.